ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

Изменения законодательства в области охраны труда

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

Изменения законодательства по охране труда в 2022 году

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

№ п/а	Наименование документа	Дата начала применения
1.	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (действует до 01.09.2022)	01.09.2022

Изменения законодательства по охране труда

Правила о порядке обучения по охране труда

Правила устанавливают обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с работодателем, а также требования к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Изменения законодательства по охране труда

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:	
1	инструктажей по охране труда
2	стажировки на рабочем месте
3	обучения по оказанию первой помощи пострадавшим
4	обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты
5	обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда

Изменения законодательства по охране труда

Правила о порядке обучения по охране труда

В случае проведения обучения по охране труда работников, осуществляющих трудовую деятельность в сфере электроэнергетики или сфере теплоснабжения, в рамках подготовки таких работников к аттестации в области (по вопросам) безопасности в соответствующей сфере (области) или подготовки и подтверждения готовности к работе дополнительное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются.

При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящими Правилами обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:	
1	вводный инструктаж по охране труда
2	инструктаж по охране труда на рабочем месте
3	целевой инструктаж по охране труда

Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются работодателем. Целевой инструктаж не приравнивается к инструктажам на рабочем месте.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается на основе примерного перечня тем согласно приложению № 1 к порядку обучения.

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:	
1	первичный инструктаж по охране труда
2	повторный инструктаж по охране труда
3	внеплановый инструктаж по охране труда

Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются работодателем. Целевой инструктаж не приравнивается к инструктажам на рабочем месте.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику..

Допускается освобождение работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если работник работает с ПЭВМ, с аппаратами копировально-множительной техники настольного типа, с иной офисной организационной техникой, а также с бытовой техникой, не используемой в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников организации в случаях, если: изменился технологический процесс, использованное оборудование, сырье и материалы, влияющие на безопасность труда; изменились должностные обязанности работника влияющие на безопасность труда; выявились дополнительные источники опасности к имеющимся на рабочем месте производственным факторам в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, представляющих угрозу жизни и здоровью работника; есть требования должностных лиц инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда; произошла авария и несчастный случай на производстве; был перерыв в работе продолжительностью более 60 календарных дней; было решение работодателя.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя.

Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошла авария или несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в котором возможно происшествие аналогичной аварии или несчастного случая на производстве.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:	
1	перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ
2	перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда
3	перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;
4	перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
5	в иных случаях, установленных работодателем.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение инструктажей на рабочем месте

Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется работодателем.

Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника.

Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение стажировки на рабочем месте

Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда

Обязательному включению в перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте или в соответствии с иным локальным нормативным актом работодателя, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ.

Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте. Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте устанавливается работодателем.

Продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

Продолжительность обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов.

Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:	
1	работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим
2	работники рабочих профессий
3	лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов
4	работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством
5	работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим
6	председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда
7	иные работники по решению работодателя

Изменения законодательства по охране труда

Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.

Работодатель утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику.

При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.

Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов

Изменения законодательства по охране труда

Организация проведения обучения по охране труда

Работодатель, руководители филиалов организации, председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций, а также лицо, назначенное на микропредприятии работодателем проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:	
1	по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов
2	по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов
3	по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда

Изменения законодательства по охране труда

Организация проверки знаний требований по охране труда

Проверка знания требований охраны труда работников направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

Форма проведения проверки знания требований охраны труда работников при инструктаже по охране труда определяется локальными нормативными актами работодателя.

В организации допускается функционирование единой комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда

Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

Изменения законодательства по охране труда

Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются работодателем.

При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

1	дата проведения вводного инструктажа по охране труда
2	фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда
3	профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда
4	число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда
5	наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда
6	фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда
7	подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда
8	подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда

Изменения законодательства по охране труда

Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

1	дата проведения инструктажа по охране труда
2	фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда
3	профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда
4	число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда
5	вид инструктажа по охране труда
6	причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда)
7	фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда
8	наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда
9	подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда
10	подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда

Изменения законодательства по охране труда

Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения

Порядок регистрации проведенного инструктажа по охране труда и форма его документирования утверждаются работодателем.

Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:

1	количество смен стажировки на рабочем месте
2	период проведения стажировки на рабочем месте
3	фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;
4	фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте
5	дата допуска работника к самостоятельной работе

Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения

В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

1	полное наименование организации проводившего обучение по охране труда;
2	дата и номер приказа руководителя организации о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда
3	фамилия, имя, отчество председателя, заместителя председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда
4	наименование и продолжительность программы обучения по охране труда
5	фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда
6	результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно")
7	дата проверки знания требований охраны труда
8	регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц
9	подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда

Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством РФ.

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

Изменения по специальной оценки условий труда

Изменения по специальной оценке условий труда

Приказ Минтруда России от 17.06.2021 № 406н "О форме и Порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда»

1. Изменился срок подачи декларации

С 01.03.2022 на подачу декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда у работодателей будет 30 рабочих дней с момента, как сведения о результатах специальной оценки условий труда внесут в ФГИС СОУТ.

2. Утверждена новая форма декларации

Приложение 1 к приказу Минтруда России от 17.06.2021 № 406н

Основанием для отказа в принятии декларации в ГИТ является ее несоответствие форме, предусмотренной приложением 1 к приказу.

В течение 10 рабочих дней работодателю вернут документ почтой и укажут причину отказа. Изменения в основном связаны с тем, что декларация стала бессрочной.

Изменения законодательства по охране труда

Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

Акционерное общество «Бриз»
(наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, подавшего декларацию,
г. Барнаул, 656025, ул. Заводская, д. 31В, тел. 7 (3852) 21-35-97
место нахождения и место осуществления деятельности, контактный телефон
771986417
идентификационный номер налогоплательщика,
513674627417
основной государственный регистрационный номер)

заявляет, что на рабочем месте (рабочих местах)

главного инженера; 33.01.009; 1 чел.
(наименование должности, профессии или специальности работника (работников), занятого (занятых) на рабочем месте (рабочих местах),
бухгалтера; 33.01.017; 1 чел.
индивидуальный номер (номера) рабочего места (рабочих мест), численность занятых работников в отношении каждого рабочего места)
водителя; 33.01.116; 1 чел.

водителя; 33.01.117А; 1 чел.

мастера участка; 33.01.128; 1 чел.

уборщика; 33.01.195; 2 чел.

по результатам идентификации не выявлены вредные и (или) опасные производственные факторы или условия труда по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, условия труда соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда.

Декларация подана на основании

заключения эксперта Шпака Антона Олеговича № 84/19-З от 14.12.2021
(реквизиты заключения эксперта организации, проводившей специальную оценку условий труда, и (или) протокола (протоколов) проведения исследований (испытаний) или измерений вредных и (или) опасных производственных факторов)

Специальная оценка условий труда проведена

Обществом с ограниченной ответственностью «Региональное агентство по охране труда»
(наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда,
регистрационный номер – № 266
регистрационный номер в реестре организаций, проводящих специальную оценку условий труда)

Дата подачи декларации «*17*» *01* 20*22* года

М. П. _____ *А.С. Варфоломеева*
(подпись) (инициалы, фамилия)

Сведения о регистрации декларации

(наименование территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, зарегистрировавшего декларацию)

М. П.

(дата регистрации) (регистрационный номер)

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, зарегистрировавшего декларацию)

Изменения по специальной оценке условий труда

Когда в договоре на услуги по проведению СОУТ у экспертов нет обязанности оформить декларацию, заполнять формы придется работодателю. Обязанность оформлять и подавать декларацию закрепили за специалистом по охране труда (п. 3.1.6 профстандарта, утв. приказом Минтруда от 22.04.2021 № 274н).

Декларируется каждое рабочее место, где вредные или опасные факторы по результатам СОУТ эксперты не выявили, условия труда признали оптимальными или допустимыми. В декларацию вносятся сведения обо всех аналогичных рабочих местах (пп.1,5 приложения 2 к Приказу № 406н).

3. Уточнили условия подачи декларации в электронном виде

Для дистанционной подачи теперь нужна усиленная квалифицированная подпись (п. 3 приложения 2 к Приказу № 406н). Когда у работодателя есть такая подпись, легче заполнить форму в электронном сервисе Р(declaration.rostrud.gov.ru/declaration/choice).

Если заполняете декларацию на сайте, можно внести данные вручную или импортировать сведения из уже подготовленного документа.

Изменения по специальной оценке условий труда

4. Изменились требования к реестру деклараций

Проверить декларацию можно в реестре (declaration.rostrud.gov.ru/declaration/index). С 01.03.2022 в реестре не будут указывать сведения о сроке действия деклараций. Декларации бессрочные: проводить повторно СОУТ не нужно, если нет причин для внеплановой процедуры. (ч.4 ч. ст. 11 Закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ, ч. 2 ст. 2 Закона от 30.12.2020 № 503-ФЗ).

Через15 рабочих дней, после того как ГИТ получила декларацию, сведения о ней должны быть внесены в реестр.

Обязанность подавать декларацию закрепили за работодателем, поэтому за достоверность сведений в ней отвечает работодатель. Если в декларации будут найдены недостоверные сведения, ее признают недействительной.

Декларация прекратит действовать, когда на рабочем месте:
произошел несчастный случай причинами которого явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов;
диагностируют профзаболевание, причина которого — вредный или опасный фактор;
надзорные органы обнаружат нарушения по охране труда на рабочем месте;
на рабочем месте изменятся условия труда.

В каждом из этих случаев на рабочем месте придется организовать внеплановую специальную оценку условий труда. У работодателя есть полгода на процедуру с момента, как произошел несчастный случай, выявили профзаболевание или выдали предписание по нарушениям; год — если поменяли технологический процесс или оборудование, которые могут повлиять на воздействие вредных или опасных факторов (ст. 17 Закона № 426-ФЗ).

Изменения по специальной оценке условий труда

В цифровой формат перевели сертификаты экспертов

Приказ Минтруда России от 22.10.2021 N 757н "Об утверждении формы сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда, технических требований к нему, инструкции по заполнению бланка сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда и Порядка формирования и ведения реестра экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда"

Прежде чем заключить договор с организацией СОУТ, проверяйте сертификаты экспертов в реестре (akot.rosmintrud.ru/sout/experts). Выдача сертификатов на бумаге прекращается, их автоматически формируют в электронном виде.

По десятизначному номеру сертификата в реестре можно узнать, когда выдали сертификат и когда он утратит силу. Если эксперта дисквалифицировали или выявили у него подложные документы для аттестации, в реестр внесут дату аннулирования сертификата (п. 2 Инструкций, утв. приказом Минтруда № 757н).

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

Учет микроповреждений (микротравм) работников

Микроповреждения и микротравмы

Приказ Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»

Микротравмы не считаются несчастными случаями, но с 1 марта 2022 года работодатели обязаны взять их под учет: выяснять обстоятельства произошедшего и фиксировать в документах.

Что требуется от работодателя

утвердить локальным нормативным актом порядок учета микротравм работников;
организовать ознакомление ответственных с данным порядком;
разработать памятку и ознакомить с ней работников;
организовать учет и расследование микротравм, оформить справку расследования;
организовать регистрацию микротравм в специальном Журнале;
установить место и сроки хранения Справок расследования и Журнала.

Что такое микротравмы

Микроповреждения (микротравмами) - ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя. В отличие от более серьезных травм, они не приводят к расстройству здоровья и временной нетрудоспособности (ст. 226 ТК РФ).

Согласно ст. 226 ТК РФ, работодатель должен вести учет травм сотрудников и других лиц, которые участвуют в производственной деятельности. К ним относятся в частности (ст. 227 ТК РФ):

студенты на производственной практике;
работники и другие лица, получающие образование по ученическому договору;
осужденные к лишению свободы и привлеченные к труду, а также выполняющие общественно-полезные работы;
члены ПК и члены КФХ, принимающие личное трудовое участие в их деятельности.

Основание для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин - **обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю**, работодателю (его представителю).

Изменения законодательства по охране труда

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

Общество с ограниченной ответственностью «Звезда»
(ООО «Звезда»)

ПРИКАЗ

1 марта 2022 года № 10

Москва

О расследовании и учете микротравм работников организации

В целях обеспечения исполнения требований раздела X Трудового кодекса и определения единого порядка расследования, учета и информирования о микротравмах работников на производстве

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение об учете и расследовании микротравм работников (приложение 1).

2. Назначить ответственными за проведение расследования микротравм работников руководителей структурных подразделений организации:

– отдел технического обеспечения — технический директор Иванцов Е.П.;
– хозяйственный отдел — начальник хозяйственного отдела Петрук И.В.;
– транспортный отдел — начальник транспортного отдела Скворцов И.П.;
...

3. Руководителям структурных подразделений:

3.1. Проводить расследование микротравмы с определением круга лиц, участвующих в нем.

3.2. Выявлять обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микротравмы.

Изменения законодательства по охране труда

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

3.3. Разрабатывать мероприятия по устранению причин микротравмы.

3.4. Оформлять Справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы, форма которой утверждена в приложении 1 к Положению об учете и расследовании микротравм работников.

3.5. Обеспечивать выполнение требований Положения об учете и расследовании микротравм работников.

3.6. Передавать заполненную Справку о рассмотрении обстоятельств и причин микротравмы и другие материалы расследования в службу охраны труда.

4. Руководителю службы охраны труда Синичкиной О.П.:

4.1. Обеспечить руководителей структурных подразделений бланками Справки о рассмотрении обстоятельств и причин микротравмы, форма которой утверждена в приложении 1 к Положению об учете и расследовании микротравм работников.

4.2. Оказывать методологическую поддержку руководителям структурных подразделений при расследовании микротравм.

4.3. Обеспечить учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм, форма которого утверждена в приложении 2 к Положению об учете и расследовании микротравм работников.

5. Руководителю отдела кадров Смирновой Т.П. организовать работу по ознакомлению работников с настоящим приказом.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор — А.В. Попов

С приказом ознакомлены:

Руководитель отдела кадров — Т.П. Смирнова
01.03.2022

Руководитель службы охраны труда — О.П. Синичкина
01.03.2022

Изменения законодательства по охране труда

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

Что делать при микротравме работнику

Выполняйте 4 действия, если получили микротравму – ссадину, порез, ушиб или другое поверхностное повреждение	
1	Сообщите о микротравме своему руководителю
2	Обратитесь за первой помощью в медпункт или к руководителю
3	Объясните руководителю или специалисту по охране труда причины и обстоятельства, при которых получили микротравму
4	Вернитесь к работе или отправляйтесь домой, если получили освобождение
Необходимо разработать Памятку и ознакомить с ней всех работников.	

Микроповреждения и микротравмы

Приказ Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»

Что делать работодателю когда произошла микротравма

1.Непосредственный руководитель работника должен убедиться, что пострадавший получил необходимую медицинскую помощь. Если из-за травмы работник не может работать и вынужден взять больничный хотя бы на один день, то это уже не считается микротравмой.

2,Рекомендуется уведомить о случившемся специалиста по охране труда или другого работника, который исполняет его функции.

Руководитель сообщает следующие сведения о пострадавшем и травме:

фамилию, имя, отчество пострадавшего, должность, структурное подразделение; место, дату и время получения работником микроповреждения; описание микротравмы; обстоятельства ее получения.

3. Специалист по охране труда в течение трех календарных дней должен рассмотреть обстоятельства и причины, которые привели к травме. Для этого целесообразно:

запросить объяснение у пострадавшего;

осмотреть место происшествия;

при необходимости привлечь руководителей и провести опрос очевидцев;

зафиксировать результаты в специальных документах.

Если по каким-либо объективным причинам, в том числе при отсутствии объяснений от работника, вовремя рассмотреть обстоятельства не удается, то срок можно продлить, но не более, чем на два календарных дня.

Работодателям рекомендовано привлекать пострадавшего работника к рассмотрению обстоятельств микротравмы, а также ознакомить его с результатами.

Микроповреждения и микротравмы

Приказ Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»

Что делать работодателю когда произошла микротравма

4. Специалисту по охране труда или другому уполномоченному лицу (по приказу) по результатам рассмотрения обстоятельств микротравмы рекомендуется составить справку.

5. Уполномоченному лицу рекомендуется обеспечивать регистрацию в Журнале соответствующих сведений, а также с участием руководителя структурного подразделения пострадавшего работника формирование мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

При подготовке перечня соответствующих мероприятий рекомендуется учитывать:

обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемые оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;

физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);

меры по контролю;

механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

Справка

о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Пострадавший работник *Иванов Сергей Петрович 1985 года рождения,*
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение, стаж работы по специальности)
слесарь-ремонтник, цех № 2 механическая служба, стаж работы 8 лет.

Место получения работником микроповреждения (микротравмы): *стол около слесарных тисков*

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы): *28.09.2021*

Действия по оказанию первой помощи: *промыли холодной водой место пореза и перебинтовали*

Дата, время обращения за оказанием медицинской помощи (если пострадавший работник обращался за медицинской помощью): *не обращался в медучреждение*

Наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь: *не обращался в медучреждение*

Установленное повреждение здоровья:

Освобождение от работы: *не требуется*
(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: *на столе около слесарных тисков находился отрезок металлической проволоки. Слесарь-ремонтник не заметил эту проволоку и, когда начал брать кусачки, которые лежали рядом с проволокой, поцарапал указательный палец правой руки*
(краткое изложение обстоятельств)

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме): *захламленность рабочего места*
(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме): *на рабочих местах провести уборку и все слесарные инструменты сложить в ящик и убрать в отведенное место; контролировать порядок на рабочих местах.*

Подпись: *Сидоров Михаил Николаевич, начальник цеха № 2 механической службы*
(фамилия, инициалы, должность, дата)

Изменения законодательства по охране труда

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
RABOTA.TOMSK.RU

ООО «АЛЬФА»
(наименование организации)

ЖУРНАЛ
учета микроповреждений (микротравм) работников

Начат «28» сентября 2021 года
Окончен «___» _____ 20___ года

№ пп	Ф. И. О. пострадавшего работника, должность, подразделение	Место и время получения микроповреждения (микротравмы)	Обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы)	Причины микроповреждения (микротравмы)	Время обращения в медпункт и поставленный диагноз	Принятые меры	Последствия микроповреждения (микротравмы)	Ф. И. О. и должность лица, проводившего запись
1	Кукушкин Михаил Дмитриевич, слесарь-сборщик, цех № 5	Цех № 5, 10:44 28.09.2021	Порезал пальцы об тонкий лист металла	Отсутствие перчаток на руках	10:50 28.09.2021, порезы мягких тканей	Усилен контроль за наличием СИЗ. Перчатки дополнительно проверены на эргономичность. Работнику проведен внеплановый инструктаж	Царапины на пальцах	Дудочкин А.Д., специалист по охране труда
...	...	...	...	...	...	...	...	...