

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ

*Семенчукова Наталия Николаевна,
консультант Департамента
муниципального развития Администрации
Томской области*

ПРАВОВАЯ ОСНОВА

- 1) Жилищный кодекс Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;
- 4) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»
- 5) постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;
- 6) Закон Томской области от 11.08.2005 № 130-ОЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»;
- 8) Закон Томской области от 08.06.2005 № 91-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

Общий порядок принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях определен статьей 52 Жилищного кодекса РФ

Согласно части 7 статьи 52 ЖК РФ порядок ведения органом местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях устанавливается законом соответствующего субъекта Российской Федерации.

В Томской области действует Закон Томской области от 08.06.2005 № 91-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее – учет граждан).

Органами, уполномоченными на ведение учета граждан, являются с 1 января 2006 года органы местного самоуправления городских округов, поселений (городских, сельских).

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИНЯТИИ НА УЧЕТ

Может быть подано :

- непосредственно в орган местного самоуправления;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ);
- с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Форма заявления о принятии на учет:

установлена приложением 1 к Закону Томской области № 91-ОЗ.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ

Установлен статьей 3 Закона Томской области № 91-ОЗ

- ❑ *документы, необходимые для признания гражданина малоимущим в соответствии с Законом Томской области от 11 августа 2005 года № 130-ОЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» - при постановке на учет в качестве малоимущего*
- ❑ *выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за пять лет, предшествующие дню обращения гражданина с заявлением о принятии на учет;*
- ❑ *копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность, каждого совместно проживающего с гражданином члена семьи;*

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ

- ❑ копия документа, подтверждающего нахождение места жительства по месту постановки граждан на учет;
- ❑ документы, подтверждающие факт принадлежности гражданина к иной, определенной федеральным законом, указом Президента РФ или законом Томской области категории граждан, имеющих право на получение жилого помещения в установленном порядке в соответствии с федеральным законом, указом Президента РФ или законом Томской области (*удостоверение, медицинское заключение, справка, подтверждающая факт установления инвалидности, и другие*);
 - *при постановке на учет в качестве гражданина, отнесенного законодательством к указанной категории*
- ❑ документ, на основании которого может быть установлен факт проживания гражданина в жилом помещении на условиях договора социального найма (*копия договора социального найма, ордер, копия финансового лицевого счета и др.*);
 - в случае если гражданин является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;*

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ

- договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;
 - в случае если гражданин является нанимателем жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования*
- правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
 - в случае, если гражданин является собственником жилого помещения либо членом семьи собственника жилого помещения*
- решение уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания;
 - в случае если гражданин проживает в жилом помещении, признанном непригодным для проживания;*

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ

- ❑ медицинская справка больного члена семьи, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, в соответствии с перечнем, установленным уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти,
 - в случае, если гражданин имеет в составе семьи такого члена семьи;
- ❑ копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в порядке, предусмотренном статьей 66.1 Трудового кодекса РФ, не позднее чем за один месяц до дня обращения с заявлением о принятии на учет;
 - в случае обращения с заявлением о принятии на учет в орган местного самоуправления по месту нахождения организации, с которой гражданин состоит в трудовых отношениях
- ❑ решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна;
 - в случае подписания заявления о принятии на учет опекуном, действующим от имени недееспособного гражданина
- ❑ согласие заявителя и членов его семьи (при наличии) на обработку персональных данных.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

Гражданин вправе представить необходимые для принятия на учет документы в полном объеме по собственной инициативе либо только документы, указанные в пунктах 2, 4, 6-1, 7, 9, 11, 13 части 2 статьи 3 Закона Томской области № 91-ОЗ:

- документы, необходимые для признания гражданина малоимущим;
- копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;
- договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;
- правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ;
- медицинская справка больного члена семьи, страдающего тяжелой формой хронического заболевания;
- копия трудовой книжки;
- согласие заявителя и членов его семьи (при наличии) на обработку персональных данных.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

Куда предоставлять:

1. Заявление о принятии на учет с документами представляются в орган местного самоуправления по месту жительства гражданина.

2. В случае работы гражданина не менее 5 лет в организации, расположенной в муниципальном образовании, отличном от места жительства гражданина, гражданин вправе представить заявление о принятии на учет и документы в орган местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения организации.

Законом Томской области установлена возможность направления заявления и документов в форме электронных документов, для этого:

- заявление и документы оформляются в соответствии с требованиями к форматам заявлений и иных документов, установленными уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;
- подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- представляются в органы местного самоуправления с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:
 - а) лично или через представителя при обращении в орган местного самоуправления;
 - б) посредством многофункционального центра;
 - в) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

1. Выдача расписки в получении заявления и документов.

Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка в получении. В расписке указывается: перечень принятых документов, дата их получения, перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам. Если документы подавались через МФЦ, то расписку выдает МФЦ.

2. Регистрация заявления о принятии на учет в Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет, которую ведет орган местного самоуправления.

3. Рассмотрение представленных документов, направление запросов.

Орган местного самоуправления запрашивает с использованием межведомственного информационного взаимодействия следующие документы, если они не представлены гражданином по собственной инициативе:



Документы:

- выписка из ЕГРН о правах гражданина и всех членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости за 5 лет, предшествующие дню обращения гражданина с заявлением о принятии на учет;
- копия документа, подтверждающего нахождение места жительства по месту постановки граждан на учет;
- документы, подтверждающие факт принадлежности гражданина к иной, определенной федеральным законом, указом Президента РФ или законом Томской области категории граждан, имеющих право на получение жилого помещения в установленном порядке в соответствии с федеральным законом, указом Президента РФ или законом Томской области (удостоверение, медицинское заключение, справка, подтверждающая факт установления инвалидности, и другие)
 - *при постановке на учет в качестве гражданина, отнесенного законодательством к указанной категории;*
- документ, на основании которого может быть установлен факт проживания гражданина в жилом помещении на условиях договора социального найма (копия договора социального найма, ордер, копия финансового лицевого счета и другие),
 - в случае если гражданин является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;*
- решение уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания,
 - в случае если гражданин проживает в жилом помещении, признанном непригодным для проживания;*
- решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна,
 - в случае подписания заявления о принятии на учет опекуном, действующим от имени недееспособного гражданина.*

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

4. Принятие решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет, которое оформляется муниципальным правовым актом.

Срок - не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления в орган местного самоуправления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Если заявление подавалось через МФЦ, срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в орган местного самоуправления.

Состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда имеют право указанные в статье 49 Жилищного Кодекса категории граждан, которые могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, установленным статьей 51 ЖК РФ:

5. Уведомление о принятом решении.

КТО ПРИЗНАЕТСЯ НУЖДАЮЩИМСЯ В ЖИЛЬЕ

- 1. не являющиеся нанимателями** жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования **или членами семьи нанимателя** жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования **либо собственниками** жилых помещений **или членами семьи собственника** жилого помещения;
- 2. являющиеся нанимателями** жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования **или членами семьи нанимателя** жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования **либо собственниками** жилых помещений **или членами семьи собственника** жилого помещения **и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;**
- 3. проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;**

КТО ПРИЗНАЕТСЯ НУЖДАЮЩИМСЯ В ЖИЛЬЕ

4. являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, **членами семьи нанимателя** жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или **собственниками** жилых помещений, **членами семьи собственника** жилого помещения, **проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности.** Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если гражданин имеет право состоять на учете по нескольким основаниям (как малоимущий гражданин и как относящийся к определенной федеральным законом, указом Президента РФ или законом субъекта РФ категории), по своему выбору он может быть принят на учет по одному из этих оснований или по всем основаниям.

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИНЯТИИ НА УЧЕТ

может быть принято только по основаниям, предусмотренным статьей 54 Жилищного кодекса Российской Федерации

! не представлены предусмотренные частью 4 статьи 52 Жилищного Кодекса документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

! ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного Кодекса, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

! представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

! не истек предусмотренный статьей 53 Жилищного Кодекса срок (5 лет со дня совершения намеренных действий по ухудшению жилищных условий).

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ

Если гражданин принят на учет:

не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения направление гражданину, подавшему заявление, документа, подтверждающего принятие решения.

Если гражданину отказано в принятии на учет:

решение об отказе в принятии на учет выдается или направляется гражданину, подавшему соответствующее заявление о принятии на учет, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения.

Если заявление подано через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций):

заявителю обеспечивается возможность получения сведений о ходе рассмотрения его заявления, а также получения в электронном виде сведений о принятом решении, через личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или иным способом, указанным в заявлении.

Если заявление подано через МФЦ:

документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем.

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ГРАЖДАН

1. Включение гражданина в Книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях.

*Срок – 3 рабочих дня со дня принятия решения о принятии на учет.
Форма Книги учета граждан установлена приложением 3 к Закону
Томской области № 91-ОЗ.*

2. Учет ведется по единому списку, из которого одновременно в отдельные списки включаются граждане, имеющие право на внеочередное предоставление жилого помещения в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

3. Заведение учетного дела на каждого гражданина, принятого на учет.

В учетном деле содержатся все документы, представленные гражданином в соответствии для постановки на учет. Органы местного самоуправления обеспечивают хранение учетных дел граждан.

4. Проведение перерегистрации граждан в сроки, установленные органами местного самоуправления, но не позднее 1 апреля.

Перерегистрация - действия должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных на ведение учета граждан, по уточнению номера очереди гражданина в Книге учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях в текущем году.

Случаи, когда номер очереди гражданина может быть изменен перечень закрытый!

1. В случае снятия с учета граждан, принятых на учет ранее гражданина, по основаниям, предусмотренным статьей 56 Жилищного кодекса РФ (часть 1):

- подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;
- утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
- их выезда на место жительства в другое муниципальное образование, за исключением случаев изменения места жительства в пределах городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя;
- получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей, а также иных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента РФ или законом субъекта РФ;
- выявления в представленных документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомερных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

Случай, когда номер очереди гражданина может быть изменен перечень закрытый!

2. В случае предоставления жилого помещения по договору социального найма гражданам, имеющим право на внеочередное предоставление жилых помещений в соответствии со статьей 57 Жилищного кодекса РФ (часть 2):

- гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;
- гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса РФ перечне.

При проведении перерегистрации органы местного самоуправления не вправе запрашивать у гражданина дополнительные документы.

Вместе с тем, в Методических рекомендациях Минстроя России по порядку ведения учета граждан от 06.04.2018 № 216/пр рекомендуется указывать, что для прохождения перерегистрации гражданин обязан предоставить в орган, осуществляющий принятие на учет, сведения, подтверждающие его статус нуждающегося в жилом помещении.



Порядок подтверждения сведений может быть следующим:

- в случае, если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, рекомендуется оформлять это соответствующей распиской гражданина, которой он подтверждает неизменность ранее предоставленных им сведений;
- в случае, если в составе сведений о гражданине произошли изменения, рекомендуется предусмотреть обязанность гражданина предоставить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае органу, осуществляющему принятие на учет, рекомендуется осуществить проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учетом новых предоставленных документов.

СНЯТИЕ ГРАЖДАН С УЧЕТА

Статья 55 ЖК РФ:

право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях сохраняется за гражданами до получения ими жилых помещений по договорам социального найма или до выявления предусмотренных статьей 56 ЖК РФ оснований снятия их с учета.



Закон Томской области № 91-ОЗ:

Граждане, принятые на учет нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года, сохраняют право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях до получения ими жилых помещений по договорам социального найма или до выявления предусмотренных статьей 56 Жилищного кодекса РФ оснований снятия их с учета.

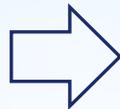
- Согласно Федеральному закону от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» граждане, принятые на учет **до 1 марта 2005** года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, сохраняют право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам социального найма. Указанные граждане снимаются с учета по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса РФ, а также в случае утраты ими оснований, которые до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации давали им право на получение жилых помещений по договорам социального найма.

То есть изменение уровня дохода граждан, вставших на учет до 1 марта 2005 года, не является основанием для снятия их с учета.

- Гражданин, принятый на учет, не позднее чем в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктами 2 - 5 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса РФ, информирует в письменной форме или в форме электронного документа орган местного самоуправления, на основании решения которого гражданин принят на учет, о возникновении указанных обстоятельств.

СНЯТИЕ ГРАЖДАН С УЧЕТА

Решение о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях принимается органом местного самоуправления, принявшим решение о постановке на учет.



Срок - 30 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия решения о снятии с учета. Решение о снятии с учета оформляется муниципальным правовым актом.

- Решение о снятии с учета гражданина в качестве нуждающегося в жилом помещении должно содержать основания снятия с такого учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса РФ.
- Такие решения выдаются или направляются гражданам, в отношении которых они приняты, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия.
- Решение можно обжаловать в судебном порядке.
- Если после снятия с учета у гражданина вновь возникло право принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, то принятие на учет производится по общим основаниям.

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТНЫХ КНИГ

Органы местного самоуправления ведут:

- Книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях;
- Книгу регистрации заявлений граждан о принятии на учет.

Книги являются документами строгой отчетности

Требования к Книгам:

- Ведение Книги на бумажном носителе обязательно.
- Страницы Книги должны быть пронумерованы.
- Страницы Книги должны быть прошнурованы (прошиты) и скреплены печатью органа местного самоуправления, подписаны руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом, на которое возложено ведение учета граждан.
- Записи в Книге производятся ручкой.
- В Книге не допускаются подчистки.
- Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом, на которое возложено ведение учета граждан, и скрепляются печатью органа местного самоуправления.

В соответствии со статьей 5 Закона Томской области № 91-ОЗ учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, также может осуществляться в электронном виде.

ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ

Согласно статье 52 ЖК РФ малоимущим гражданам, признанным по установленным ЖК РФ основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма предоставляются в установленном ЖК РФ порядке.

Малоимущими гражданами являются:

- граждане, если они признаны таковыми органом местного самоуправления в порядке, установленном законом субъекта РФ, с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

В Томской области действует Закон Томской области от 11.08.2005 № 130-ОЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

Членами семьи в целях настоящего Закона признаются совместно проживающие супруги, дети и родители, другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, вселенные гражданином (нанимателем, собственником) в качестве членов семьи, а также иные лица, признанные членами семьи в судебном порядке.

ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- 1) устанавливают в соответствии с Методикой, утверждаемой Администрацией Томской области, размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению;
- 2) осуществляют проверку сведений, указанных гражданином в уведомлении по форме согласно приложению 1 к Закону № 130-ОЗ;
- 3) устанавливают расчетный показатель в соответствии с Методикой, утверждаемой Администрацией Томской области;
- 4) определяют пороговые значения дохода и пороговые значения стоимости имущества в соответствии с Методикой, утверждаемой Администрацией Томской области;
- 5) в соответствии с Законом Томской области № 130-ОЗ признают граждан малоимущими;
- 6) запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, необходимые для признания граждан малоимущими, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами.
- 7) осуществляют иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, СТОИМОСТЬ КОТОРОГО УЧИТЫВАЕТСЯ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАНИНА МАЛОИМУЩИМ

Установлен статьей 4 Закона Томской области № 130-ОЗ

- земельные участки, являющиеся объектом налогообложения в соответствии с законодательством о налогах и сборах, за исключением земельных участков, от права собственности на которые гражданин отказался в установленном порядке;

Не учитываются земельные участки, предоставленные для ведения садоводства, огородничества, в размере до 600 квадратных метров

- жилые дома, квартиры, дачи, гаражи и иные строения, помещения и сооружения;

- транспортные средства, являющиеся объектом налогообложения в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

Не учитываются:

- автомобили легковые, специально оборудованные для использования инвалидами, а также автомобили легковые с мощностью двигателя до 100 лошадиных сил (до 73,55 кВт), полученные (приобретенные) через органы социальной защиты населения в установленном законом порядке;

- транспортные средства, находящиеся в розыске, при условии подтверждения факта их угона (кражи) документом, выдаваемым уполномоченным органом;

- иные транспортные средства, не являющиеся объектом налогообложения в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

УСТАНОВЛЕНИЕ СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

Сведения об имуществе, принадлежащем гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, перечень и стоимость транспортных средств, принадлежащих гражданину и (или) членам его семьи, указываются гражданином в уведомлении по форме согласно приложению 1 к Закону № 130-ОЗ.

- Стоимость земельных участков, строений, помещений и сооружений устанавливается органом местного самоуправления на основании сведений, предоставленных территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области, Томским отделением Восточно-Сибирского филиала Акционерного общества «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости - федеральное бюро технической инвентаризации», ОГБУ «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» в следующем размере:
 - 1) в отношении земельных участков принимается нормативная цена земли на дату подачи заявления о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;
 - 2) в отношении строений, помещений и сооружений - кадастровая стоимость на дату подачи заявления о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.
- Стоимость транспортного средства устанавливается органом местного самоуправления на основании стоимости транспортного средства, указанного гражданином в уведомлении.
- Имущество, находящееся в общей собственности (долевой или совместной), учитывается для целей Закона Томской области № 130-ОЗ в случаях, если в соответствии с законодательством о налогах и сборах плательщиком налога на указанное имущество является гражданин и (или) члены его семьи пропорционально доли в общей собственности (долевой или совместной).

ВИДЫ ДОХОДОВ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАНИНА МАЛОИМУЩИМ

приводятся в приложении 2 к Закону Томской области № 130-ОЗ

- 1) дивиденды и проценты, полученные от российской или иностранной организации, а также проценты, полученные от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранной организации в связи с деятельностью ее постоянного представительства в РФ;
- 2) страховые выплаты при наступлении страхового случая;
- 3) доходы, полученные от использования в РФ авторских или иных смежных прав;
- 4) доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования имущества, находящегося в собственности гражданина либо принадлежащего ему на ином вещном праве;
- 5) доходы от реализации недвижимого имущества, акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций; прав требования к российской организации или иностранной организации в связи с деятельностью ее постоянного представительства на территории РФ; иного имущества, находящегося в РФ и принадлежащего гражданину на праве собственности;
- 6) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в РФ;
- 7) пенсии, пособия, стипендии и иные аналогичные выплаты, полученные гражданином в соответствии с законодательством РФ или полученные от иностранной организации в связи с деятельностью ее постоянного представительства в РФ;
- 8) доходы, полученные от использования любых транспортных средств в связи с перевозками в РФ и (или) из РФ или в ее пределах;
- 9) иные доходы, получаемые гражданином в результате осуществления им деятельности в РФ.

при расчете дохода исключаются суммы уплачиваемых алиментов.

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОХОДА И СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

установлен статьей 6 Закона Томской области № 130-ОЗ

Уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону с приложением документов:

- документы из Томского отделения Восточно-Сибирского филиала Акционерного общества «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости - федеральное бюро технической инвентаризации», Областного государственного бюджетного учреждения «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» по месту жительства, содержащие сведения о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и (или) членов его семьи строений, помещений и сооружений;
- документы из территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области, содержащие сведения о кадастровой стоимости находящегося в собственности гражданина и (или) членов его семьи строений, помещений и сооружений;
- документы на транспортные средства (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства);
- документы о доходах физического лица в соответствии с приложением 1 к Закону Томской области № 130-ОЗ;
- документы, подтверждающие суммы уплачиваемых алиментов.

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОХОДА И СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

Органы местного самоуправления запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия следующие документы и (или) информацию:

- 1) документы, содержащие сведения из территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и (или) членов его семьи земельных участках, строениях, помещениях и сооружениях;
- 2) копии налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц, если в соответствии с законодательством гражданин обязан представлять указанную декларацию;
- 2) копии налоговых деклараций за расчетный период - для индивидуальных предпринимателей, использующих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, единого сельскохозяйственного налога;
- 3) копии налоговых деклараций, поданных заявителем и членами его семьи в соответствии с особенностями исчисления налога в отношении отдельных видов дохода, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.

Гражданин вправе представить вышеуказанные документы в полном объеме по собственной инициативе.

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОХОДА И СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

Для подтверждения размера пенсий, пособий, иных социальных выплат, указанных гражданином в уведомлении (за исключением пенсий, пособий, полученных от иностранной организации в связи с деятельностью ее постоянного представительства в Российской Федерации), органы местного самоуправления запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия в органах социальной защиты населения, органах, осуществляющих назначение и выплату пенсий, пособий, иных социальных выплат, сведения о размере выплаченных гражданину в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами пенсий, пособий, иных социальных выплат.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ДОХОДА И СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

Порядок установлен статьей 7 Закона Томской области № 130-ОЗ

Методика расчета размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, утверждена постановлением Администрации Томской области от 25.11.2005 № 119а

- Органы местного самоуправления осуществляют расчет дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, **только в отношении граждан, подавших заявление о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года**, на основании представленных документов и уведомления после установления наличия оснований признания гражданина нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма в соответствии со статьей 51 ЖК РФ.
- В отношении граждан, не удовлетворяющих основаниям, указанным в статье 51 ЖК РФ, расчет дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, **не осуществляется.**
- Органы местного самоуправления осуществляют данные **расчеты перед принятием решения о предоставлении гражданину жилого помещения** в муниципальном жилищном фонде по договору социального найма.
- В случаях введения в действие новых налогов, отмены действующих налогов и, как следствие, расширения (сокращения) перечня имущества, учитываемого для целей Закона Томской области № 130-ОЗ, органы местного самоуправления **учитывают имущество, подлежащее налогообложению на момент осуществления расчета.**

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ

Для признания гражданина малоимущим необходимо соблюдение наличие 2 оснований

- 1) размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, или дохода одиноко проживающего гражданина меньше порогового значения дохода, а стоимость имущества, принадлежащего гражданину на праве собственности и учитываемого для целей настоящего Закона, меньше порогового значения стоимости имущества;
- 2) размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, или дохода одиноко проживающего гражданина меньше или равен размеру среднедушевого дохода семьи, одиноко проживающего гражданина, необходимого для получения кредита в банке.

В настоящее время проходит процедуру согласования проект закона Томской области «О внесении изменений в Закон Томской области «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда». Отдельные положения Закона приводятся в соответствие с Налоговым кодексом РФ, вносятся редакционные правки, гражданам предоставляется возможность документов, необходимых для определения размера дохода

Спасибо за внимание